

INFORMAZIONI PERSONALI

Moretti Matteo



 Viale Vittorio Veneto 21, 20900, Monza (Italia)

 3346982020

 morettiteo@gmail.com

Sesso Maschile | **Data di nascita** 19 GEN. 80 | **Nazionalità** Italiana

DICHIARAZIONI PERSONALI

Sono una persona precisa e dedita alla professione. Disponibile e ambizioso, tenace e capace di pensare in gruppo. La puntualità e la cura dei dettagli hanno sempre contraddistinto il mio lavoro, sono in grado di lavorare in piena autonomia e pronto al confronto del lavoro di gruppo. Ottime capacità di problem solving, precisione e orientamento ai risultati completano il mio profilo.

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

01/01/2023–Attuale

Fondatore e amministratore

Cartoon srl, Monza (Italia)

Fondatore della società Cartoon srl, specializzata in servizi di Print on demand personalizzati. Gestisco i portali, Getmeyellow.com – Animart.art – L'app Mobile JustBrickMe

01/03/2022–Attuale

Trader professionista Forex

Monza (Italia)

Trading su future e cambi.

01/03/2016–01/04/2022

Property Trader

Wood&Company Milan Branch, Milano (Italia)

Trader proprietario sui mercati regolamentati EGM (ex AIM), ETF per conto della società. Conoscenza piattaforma Bloomberg.

Contratto Tempo Indeterminato

10/02/2015–01/02/2016

Direttore Generale

Ares&Co SPA, Milano (Italia)

Ares&Co è una società italiana che si occupa di trading e consulenza su commodity e future finanziari.

Coordino l'attività di 4 dipendenti, ho mandati esecutivo con le banche fino a 500.000 euro. Organizzo l'attività della società e gli accordi con le terze parti, Gazprom, A2A, Enel.

Contratto CO.CO.Pro

01/12/2014 – 10/05/2015

Execution manager - Bond Equity

Pairstech Capital Management, Milano (Italia)

Key Account Manager e Customer relationship manager (CF30 role) clientela nazionale ed estera, consulenza specialistica e analisi dell'asset allocation di portafoglio e del profilo di rischio del cliente, selezione di banche e gestori con i quali creare e ristrutturare i portafogli finanziari, creazione di fondi di investimento di private label, prodotti strutturati, hedge funds e polizze vita unit linked. Sviluppo nuova clientela italiana ed estera. Sviluppo e vendita prodotti di investimento.

Esecuzione ordini desk trading

Contratto CO.CO.Pro

01/01/2014–15/11/2014 **Key Account Manager e Back Office Energia e Gas**

Enertronica SPA, Milano (Italia)

Acquisizione nuovi clienti, gestione e fidelizzazione del portafoglio esistente nell'energia elettrica e nel gas. Ho gestito negoziati con società per arrivare alla miglior soluzione possibile.

Ho selezionato e creato una rete di 6 agenti per lo sviluppo delle attività di vendita.

Ho gestito, formato e affiancato le agenzie e gli agenti che hanno collaborato con la struttura.

Elaborazione strategie commerciali e nuove offerte. Ho chiuso un importante accordo di sponsorizzazione atto all'acquisizione di nuovi clienti tra la mia società e la squadra di calcio femminile dell'Inter. Ho seguito tutte le pratiche di back office, dall'inserimento delle anagrafiche nel database alla gestione di tutte le comunicazioni con il cliente. In alcuni casi ho seguito pratiche di sollecito pagamento e recupero dei crediti vantati dalla società.

Referente: Gabriele Caviglia - Direttore Area Energia e Gas

21/03/2006–18/11/2013 **Key Account Manager - Back Office Commerciale Finanziario**

Nuovi Investimenti sim, Milano (Italia)

All'interno dell'ufficio di Milano mi sono occupato dello sviluppo commerciale delle attività di Trading e Risparmio Gestito.

Ho gestito attività di front e back office finanziario commerciale. Mi sono occupato delle attività strettamente commerciale come, apertura conti, depositi, operatività di cassa, controllo sulla documentazione, implementazione del servizio offerto al cliente e delle attività di back office con l'inserimento delle pratiche in database e controllo costante sull'attività dei clienti. Ero impegnato altresì nelle mansioni di Back Office in riferimento a prodotti e servizi bancari legati ai bonifici in entrata e in uscita.

Ho tenuto corsi di formazione per la clientela riguardanti l'utilizzo della strumentazione di accesso ai mercati finanziari e in merito alle tecniche di trading. Dal Settembre 2010 al Ottobre 2013 ho coordinato l'attività tecnica dell'ufficio di Milano gestendo un team di 7 persone.

Referente: Davide Viano - Direttore Area Trading-Investimenti

15/01/2005–22/01/2009 **Credit Manager - Back Office**

Prestige Service sas, Milano (Italia)

Le mansioni svolte per la società sono state di analisi dati ed elaborazione fondo svalutazione crediti, gestire le attività necessarie ad ottimizzare l'esposizione finanziaria della Società.

Oltre all'analisi e al monitoraggio del portafoglio crediti in essere ho seguito le problematiche che determinano ritardi nei pagamenti, con attivazione degli interventi risolutivi, producendo reportistica periodica a supporto delle attività controllo crediti.

Verifiche patrimoniali ed anagrafiche, gestione assegni impagati, insoluti, protestati, attività di back office commerciale e assistenza amministrativa ai clienti, elaborazione di documenti amministrativi e gestione di pratiche bancarie e finanziarie.

Gestione operativa della Tesoreria e del cash flow dell'azienda;

Referenze: Andrea Fasolato - Amministratore
(trading@brokerleasing.com)

01/09/2003–10/01/2005 **Consulente Previdenziale e Finanziario**

Allianz Bank, San Donato Milanese (Italia)

Sviluppo prospect personali e legati all'agenzia in relazioni a piani previdenziali e di investimento. Il ruolo concerne l'analisi dei bisogni relativi alla previdenza e al patrimonio dei clienti e l'attività di consulenza volta a guidare le loro scelte di investimento. Ho gestito sia ramo previdenziale che ramo investimenti, indirizzando le decisioni dei clienti verso opportunità di investimento a loro più consone.

20/05/2002–20/08/2003 Addetto alla gestione amministrativa dei trasporti

Agenzia Mail Boxes Etc. n°305, Milano (Italia)

Addetto alla predisposizione ed al controllo delle pratiche amministrative relative ai trasporti di merci e materiali e alla loro organizzazione, predisposizione della documentazione di accompagnamento, provvedono alle pratiche doganali di importazione, esportazione e sdoganamento delle merci, seguito le procedure verificando e controllando l'esistenza delle condizioni necessarie alla partenza e al viaggio delle merci sia via terra che via aerea.

Interfaccia costante con il cliente e con i vettori di trasporto. Ho dimostrato capacità di risoluzione problemi e attenzione alle esigenze del cliente.

01/10/2001–25/04/2002 JUNIOR BUYER

Broker trasporti e logistica spa, San Giuliano Milanese (Italia)

Le mie mansioni riguardano la ricerca di nuove fonti di fornitura, la gestione delle richieste d'acquisto e la preparazione della trattativa, la revisione delle metodologie e collabora alla stesura del budget. A livello operativo, mi sono occupato del monitoraggio costante dei mercati, la gestione delle richieste di acquisto e delle trattative, lo studio dell'affidabilità delle consegne e l'emissione dei contratti. Da un punto di vista organizzativo, ho saputo innovare continuamente i meccanismi di approvvigionamento

al fine di ridurre i tempi e le spese necessarie, contribuendo a programmare i fabbisogni e il budget.

01/10/1999–05/09/2001

Agente assicurativo

Ina Assitalia, San Giuliano Milanese (Italia)

Sviluppo prospect forniti dall'azienda e sviluppo contatti personali.

Ho pianificato, organizzato, monitorato le attività all'interno del mio team, prestato consulenza assicurativa ai clienti e gestito i rapporti economico-amministrativi tra l'agenzia, gli assicurati e la compagnia.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

21/03/2006–alla data attuale

Iscritto all'Albo Promotori Finanziari Delibera n.15357

Consob, Milano (Italia)

01/10/1999–01/03/2005

Laurea in economia delle istituzioni e dei mercati finanziari

Università Cattolica di Milano, Milano (Italia)

Titolo Tesi: Nuove Tecnologie nel Trading on-line

01/09/1994–01/07/1999

Diploma di Ragioneria

ITCPA Benini, Melegnano (Italia)

Corso sperimentale IGEA

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B1	B1	B1	B1	A2
francese	B1	B1	A2	A2	A1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Ottime competenze comunicative-relazionali. Capacità nella gestione del lavoro di gruppo, nel sapere interpretare le situazioni lavorative, nella percezione delle esigenze individuali. Disponibilità all'ascolto e al confronto. Attitudine al contatto con la clientela.

Competenze organizzative e gestionali Attitudine al pensiero creativo. Ottime capacità organizzative, di coordinamento e di gestione, capacità di problem solving, di pianificazione ed organizzazione dei tempi e delle modalità di lavoro. Ottima predisposizione al perseguimento degli obiettivi stabiliti.

Competenze professionali Gestione della clientela business e affluent
 Gestione dell'immagine aziendale
 Cura di attività promozionali e/o pubblicitarie
 Coordinamento viaggi aziendali
 Organizzazione di eventi: convention aziendali, seminari informativi, corsi di formazione
 Gestione dei siti internet
 Segreteria e contatti con fornitori

Competenza digitale

Ottima padronanza del pacchetto Office e sistemi internet.
Buona padronanza di linguaggi HTML per la creazione di siti internet.
Buona capacità di utilizzo della piattaforma Bloomberg
Ottima capacità nella gestione database

ULTERIORI INFORMAZIONI

"Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003".